

SOLAR • WIND • HYDRO • BIOMASS • STORAGE

voltalia

voltalia

Саримай План взаимодействия с заинтересованными сторонами

*План взаимодействия с заинтересованными
сторонами- HSE-PLN-005-01-UZ-S-KHE01-EN*

Саримай Солар - Узбекистан



1.0	ВВЕДЕНИЕ.....	1
1.1	Обзор проекта.....	1
1.2	Описание проекта	1
1.3	Цели ПВЗС.....	4
1.4	Принципы взаимодействия	4
1.5	Определение зоны влияния проекта.....	5
1.6	Структура ПВЗС	6
2.0	ПРИМЕНИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ	6
2.1	Национальное законодательство	6
2.2	Международные требования	10
3.0	ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ ПРОЕКТА	11
3.1	Выявление и картирование заинтересованных сторон.....	11
3.2	Уязвимые группы.....	13
4.0	ПРЕДЫДУЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВОВЛЕЧЕНИЮ	14
4.1	Взаимодействие на этапе определения объема работ.....	14
4.2	Вовлечение в процесс подготовки ОВОС и СС	20
4.2.1	Встреча с общественностью в июне 2023 года.....	21
4.2.2	Интервью с ключевыми информантами	23
4.2.3	Встреча с общественностью в ноябре 2023 года	24
5.0	СТРАТЕГИЯ И ТЕХНИКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ	27
6.0	ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В ТЕЧЕНИЕ ЖИЗНЕННОГО ЦИКЛА ПРОЕКТА	28
6.1	Вовлечение во время раскрытие информации по ОВОС и СС	29
6.2	Вовлечение на этапе строительства.....	30
6.3	Вовлечение на этапе эксплуатации	32
7.0	МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	33
8.0	РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ	36
9.0	МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ	39
9.1	Ведение учета процессов.....	39

9.2	Мониторинговые мероприятия.....	39
9.3	Внутренняя отчетность	40
9.4	Внешняя отчетность.....	40

ТАБЛИЦЫ

Таблица 1: Идентификация заинтересованных сторон	12
Таблица 2: Предыдущие мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами	14
Таблица 3: Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами	27
Таблица 4: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами в ходе подготовки ОВОС и СС	Error! Bookmark not defined.
Таблица 5: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами при раскрытии информации ОВОС и СС	29
Таблица 6: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе строительства	30
Таблица 7: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе эксплуатации проекта	32
Рисунок 1: Расположение проекта	2

РИСУНКИ

Рисунок 1: Расположение проекта	2
Рисунок 2: МРЖ Блок-схема	Error! Bookmark not defined.

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Составление карты заинтересованных сторон

ЧАСТО ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ СОКРАЩЕНИЯ И АББРЕВИАТУРЫ

ЗО	Затронутое общество
ЗВ	Зона влияния
ССО	Сотрудник по связям с общественностью
КСО	Корпоративная социальная ответственность
ЭиО	Экологические и социальные
ЭКА	Экспортно-кредитное агентство
Внешний МРЖ	Внешний механизм рассмотрения жалоб
ОТОСБ	Охрана окружающей среды и безопасность
ОВОС	Оценка воздействия на окружающую среду
ПЭ IV	Принципы Экватора IV
ОВОС и СС	Оценка воздействия на окружающую среду и социальную сферу
ПУ	Правительство Узбекистана
МРЖ	Механизм рассмотрения жалоб
МУЖ	Механизм урегулирования жалоб
ОТ и ТБ	Охрана труда и техника безопасности
МФК	Международная финансовая корпорация
Внутренний МРЖ	Внутренний механизм рассмотрения жалоб
СГМ	Сход граждан махалли (местное название <i>Makhalla Fuqarolar Yigini</i>)
МЭ	Министерство энергетики
НПО	Неправительственная организация
ВЛЭ	Воздушная линия электропередач
РП	Руководитель проекта
ГЧП	Государственно-частное партнерство
СД	Стандарт деятельности
ФЭ	Фотоэлектрические
ПВЗС	План взаимодействия с заинтересованными сторонами

1.0 ВВЕДЕНИЕ

1.1 Обзор проекта

«Khorazm Solar PV Project» (Проект) заключается в строительстве солнечной фотоэлектрической станции мощностью 100 МВт и сопутствующей воздушной линии электропередачи протяженностью 3,2 км в Тупроккалинском районе Хорезмской области Узбекистана. Данный проект реализуется в рамках государственно-частного партнерства (ГЧП) между Правительством Республики Узбекистан в лице Министерства энергетики и ИП ООО «Sarimay Solar», созданным в Узбекистане компанией Votalia S.A. для реализации данного проекта. Основные экологические и социальные (ЭиО) вопросы, связанные с проектами солнечной энергетики, включают потерю среды обитания, риск столкновения птиц с ЛЭП, воздействие на соседние населенные пункты, включая визуальное воздействие, блики, шум и образование пыли, а также воздействие, связанное с повышенным потреблением воды, эрозией почвы, вибрациями, образованием отходов и сточных вод.

Компания WSP Italia (WSP) выступает в качестве консультанта Votalia по экологическим и социальным вопросам, которому поручено провести и подготовить оценку воздействия на окружающую среду и социальную сферу (ОВОС и СС) проекта.

Настоящий документ представляет собой План взаимодействия с заинтересованными сторонами проекта (ПВЗС) и подготовлен с целью изложения подхода, который будет применяться для взаимодействия на протяжении всего жизненного цикла проекта, и описывает систематический подход к взаимодействию с заинтересованными сторонами для поддержки развития и поддержания конструктивных отношений с заинтересованными сторонами и решения их проблем, связанных с проектом.

ПВЗС является «живым» документом и будет регулярно контролироваться, пересматриваться и обновляться компанией Votalia на всех этапах реализации проекта.

Этот документ организован таким образом, чтобы:

- a) описать нормативные, кредитные, спонсорские и/или другие требования к консультациям и раскрытию информации;
- b) определить и расставить приоритеты среди ключевых групп заинтересованных сторон, уделяя особое внимание ассоциациям местных сообществ и другим уязвимым группам;
- c) разработать стратегию и график обмена информацией и консультаций с каждой из этих групп;
- d) описать ресурсы и обязанности по реализации мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами;
- e) описать, как деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами будет включена в систему экологического и социального менеджмента проекта; и,
- f) описать, как будет осуществляться мониторинг эффективности деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами.

1.2 Описание проекта

Проект расположен в Тупроккалинском районе Хорезмской области Узбекистана и будет состоять из солнечной фотоэлектрической станции (СФЭС) максимальной площадью 177 га и мощностью 100 МВт. Проект будет подключен к существующей подстанции «Сарымай», расположенной

примерно в 3 км к северо-востоку от генерирующей подстанции проекта, через новую воздушную линию электропередачи 220 кВ протяженностью 3,2 км (ВЛЭ). Участок расположен в 120 км к юго-востоку от города Ургенч, недалеко от границы с Туркменистаном и рядом с рекой Аму-Дарья. К участку имеется удобный подъезд по дороге. Расположение площадки и соответствующей точки подключения (ПС 220 кВ «Сарымай») показано ниже:

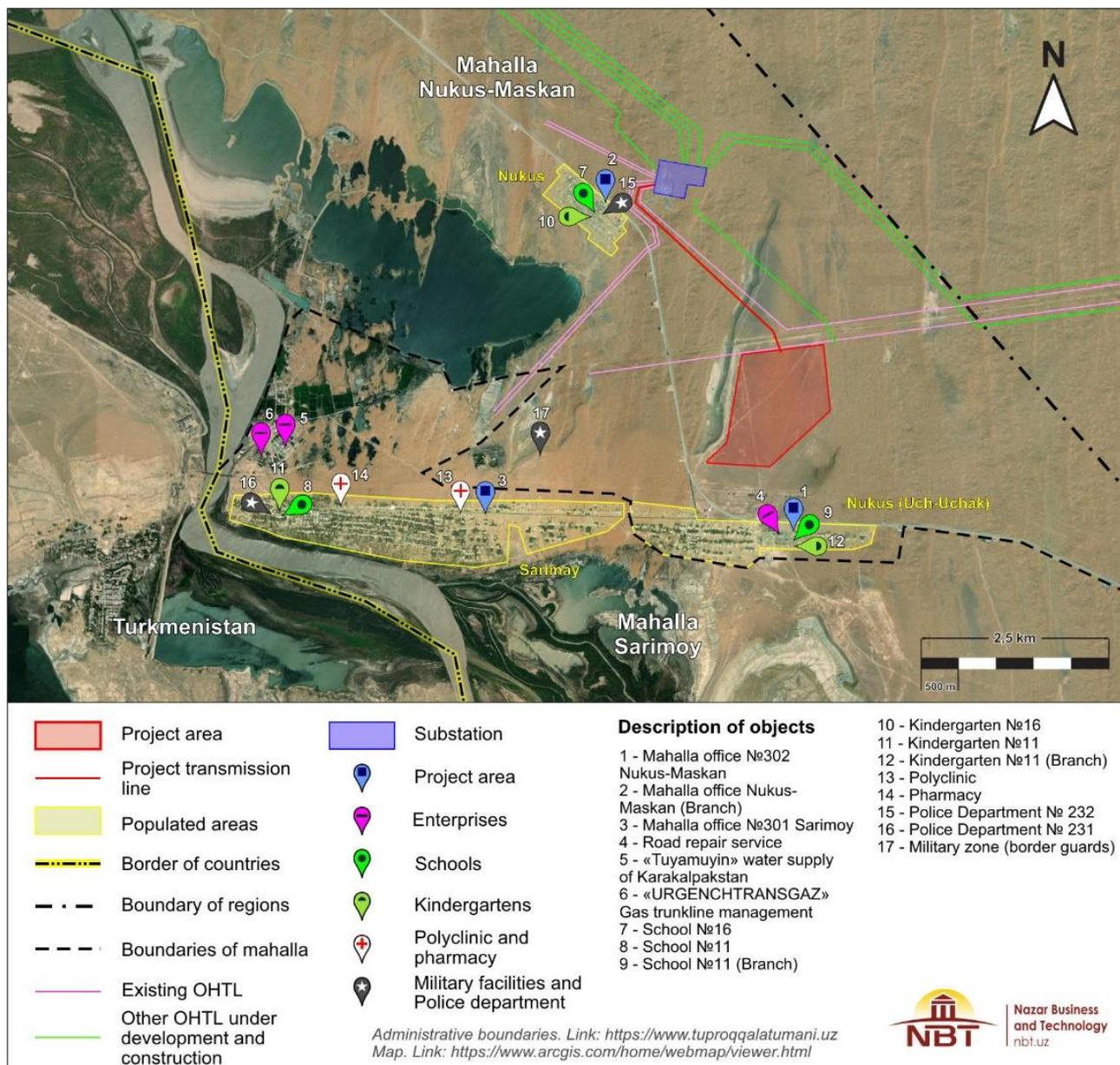


Рисунок 1: Расположение проекта.

Проект включает в себя следующее:

- Солнечная фотоэлектрическая электростанция (СФЭС) мощностью 100 МВт и повышающая подстанция 35/220 кВ. Будет установлено около 200 000 солнечных панелей средней мощностью 675 ватт на панель.
- Сопутствующая воздушная линия электропередачи 220 кВ протяженностью 3,2 км, которая соединит СФЭС с существующей подстанцией «Сарымай», расположенной к северо-западу от проекта; и

- Строительство двух дополнительных отсеков расширения для существующей подстанции «Сарымай», чтобы обеспечить дополнительную входящую мощность, генерируемую СФЭС.

Предполагаемое время строительства составит один (1) год, а общее количество рабочей силы, необходимое в пиковый период строительства, оценивается в 200-250 человек, включая технический и низкоквалифицированный персонал.

Первоначальные работы, включая подготовку участка, будут включать в себя несколько мероприятий, которые могут проводиться одновременно на разных участках. Некоторые примеры включают:

- Подготовка и размещение объектов;
- Разгрузочное/погрузочное оборудование;
- Мобилизация транспортных средств, рабочих и оборудования, транспортировка материалов;
- Расчистка растительности и вскрытие земель;
- Земляные работы (выемка грунта, свалка, выравнивание/гравировка поверхности);
- Адаптация существующих дорог и создание временных строительных дорог;
- Установка подъемных кранов и складов для хранения поставляемого энергетического оборудования и строительных материалов;
- Заливка бетона под фундамент зданий и сооружений;
- Монтаж зданий и сооружений;
- Механические и электрические работы;
- Тесты на производительность;
- Строительство канализационного септика и резервуара для противопожарной воды; и
- Работы по очистке и демобилизации объектов, в том числе.

Срок эксплуатации составляет около 25 лет. Ожидается, что во время эксплуатации будет задействовано около 20 человек, включая квалифицированных технических специалистов, охранников и вспомогательный персонал.

В процессе эксплуатации эти модули необходимо будет периодически чистить в зависимости от загрязнения и накопления песка/ила. Будет разработана программа профилактического обслуживания инверторов, монтажных конструкций, ограничителей перенапряжения, кабелей и распределительных коробок ФЭ, метеорологической станции, охраны, ограждений и ворот, канав и дренажных водопропускных труб, а также всех компонентов подстанции, включая службы и септик. Плановое регулярное техническое обслуживание будет осуществляться Национальной электрической сетью Узбекистана (НЭГУ).

С другой стороны, воздушная линия электропередачи (ВЛЭ) будет рассчитана на постоянную работоспособность (24 часа в сутки, 7 дней в неделю) в зависимости от режима и параметров работы национальной и региональной энергосистемы. С самого начала эксплуатации ЛЭП будет работать без постоянного присутствия персонала.

1.3 Цели ПВЗС

Общая цель ПВЗС - определить мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами и раскрытию информации по Проекту и представить конкретные мероприятия по взаимодействию, которые будут проводиться на протяжении всего жизненного цикла Проекта.

В настоящем документе под заинтересованными сторонами понимаются различные лица или группы, которые: (i) затронуты или могут быть затронуты (прямо или косвенно) Проектом (затронутые стороны), или (ii) могут иметь интерес к Проекту (другие заинтересованные стороны).

На сайте ПВЗС описаны способы взаимодействия с местным населением и другими группами заинтересованных сторон, которые могут получить выгоду, быть затронуты и/или заинтересованы в деятельности проекта. В нем также представлен механизм рассмотрения жалоб, с помощью которого заинтересованные стороны могут высказывать свои опасения и замечания.

Этот процесс включает в себя целый ряд мероприятий и подходов и охватывает весь срок реализации проекта (планирование, строительство и эксплуатация).

Цели ПВЗС можно кратко сформулировать следующим образом:

- Понимать требования национального законодательства к взаимодействию с заинтересованными сторонами и предоставлять рекомендации по структурированию взаимодействия с заинтересованными сторонами в соответствии с требованиями международных стандартов.
- Составление карт заинтересованных сторон - определение заинтересованных сторон проекта и их распределение по категориям с учетом их влияния на проект и его деятельность.
- Определить наиболее эффективные методы предоставления актуальной, своевременной и доступной информации заинтересованным сторонам в культурно приемлемой и понятной форме.
- Проконсультироваться с заинтересованными сторонами об их мнениях, проблемах, предпочтениях и предполагаемых выгодах и рисках в отношении проектирования, строительства и эксплуатации Проекта.
- Учет отзывов заинтересованных сторон в процессе оценки воздействия и разработки мер по управлению и смягчению последствий для смягчения потенциальных негативных последствий и увеличения возможных выгод.
- Определите внутреннюю и внешнюю отчетность, а также меры мониторинга для обеспечения эффективности ПВЗС и периодического пересмотра плана по результатам мониторинга.
- Создайте официальный механизм разрешения жалоб.
- Установить двусторонний канал связи между Проектом и заинтересованными сторонами для передачи информации, обсуждения и оптимального решения экологических и социальных воздействий и проблем, а также выгод, связанных с Проектом.

1.4 Принципы взаимодействия

Согласно Стандартам производительности (деятельности) (СД) МФК, процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами в рамках проекта должен следовать следующим принципам:

- Начать процесс выявления экологических и социальных рисков и воздействий на ранних этапах и продолжать его на постоянной основе по мере возникновения рисков и воздействий;

- Основываться на предварительном раскрытии и распространении соответствующей, прозрачной, объективной, значимой и легкодоступной информации на местном(ых) языке(ах) и в культурно приемлемом формате, понятном для Затрагиваемых сообществ;
- Сосредоточьте всестороннее участие на тех, кого это непосредственно касается, а не на тех, кого это не касается;
- Быть свободным от внешних манипуляций, вмешательства, принуждения или запугивания;
- Обеспечить полноценное участие, где это возможно;
- Будьте документально подтверждены.

Настоящий ПВЗС был подготовлен с учетом этих принципов для создания эффективного и значимого процесса вовлечения на различных этапах жизненного цикла Проекта.

В соответствии с требованиями СД МФК, в ходе взаимодействия заинтересованным сторонам будет предоставлен следующий минимум информации:

- Цель, характер и масштаб проекта;
- Продолжительность предлагаемых мероприятий проекта;
- Любые риски и потенциальные воздействия в отношении окружающей среды, здоровья и безопасности работников, других социальных воздействий на сообщества, а также планируемые меры по снижению воздействия и планы управления;
- Предполагаемый процесс вовлечения, а также возможности и способы участия общественности и подачи жалоб.

1.5 Определение зоны влияния проекта

Зона влияния проекта (ЗВ), предварительно определенная на основе предполагаемых экологических и социальных (ЭиО) воздействий и наличия рецепторов экологического здоровья и безопасности (ОТОСБ), включает в себя следующее:

- Непосредственно на территории Проекта и на подъездных дорогах, где может произойти физическое нарушение экологических и социальных рецепторов (включая соседние общины) в результате присутствия оборудования Проекта и движения транспорта.
- Территория радиусом до 5 км вокруг площадки Проекта (в зависимости от наличия экологических и социальных рецепторов и выявленных воздействий), которая теоретически может быть затронута пылью/шумом, визуальными/ландшафтными изменениями, бликами, затрудненным доступом к местам и косвенными социально-экономическими воздействиями.

Территория проекта расположена вдоль главной дороги республиканского значения А-380, соединяющей Бухарскую область с Хорезмской областью. Территория проекта расположена примерно в 120 км от Ургенча, столицы Хорезмской области, и является частью Хорезмской области, Тупроккалинского района. На территории района расположены такие населенные пункты, как Сарымай, Нукус маскани, Хазорасп и Тупрокала. Населенные пункты Сарымай и Нукус маскани расположены в пределах 5 км от территории проекта, а Хазорасп и Тупрокала - в 10-15 км. Таким образом, махаллинские собрания махаллинцев (Махалля Фукаротлар Йигини - СГМ) Сарымай и Нукус маскани считаются населенными пунктами, затронутыми проектом. Общая численность населения в обеих общинах составляет 4 670 человек, 970 домохозяйств. На территории проекта расположено несколько магазинов и придорожных кафе, где путешественники останавливаются, чтобы быстро перекусить,

купить воду или другие закуски. Некоторые из владельцев этих кафе и магазинов не местные, они из других районов Хорезмской области (Ургенч).

Примерно в 5-6 км от места реализации проекта находится река Амударья, которая в этом районе является границей между Туркменистаном и Узбекистаном.

1.6 Структура ПВЗС

Этот документ организован следующим образом:

- Глава 1 - Введение и описание проекта.
- Глава 2 - Краткое описание применимых требований.
- Глава 3 - Заинтересованные стороны проекта.
- Глава 4 - Предыдущее взаимодействие с заинтересованными сторонами.
- Глава 5 - Стратегия и метод взаимодействия с заинтересованными сторонами.
- Глава 6 - Программа взаимодействия с заинтересованными сторонами в течение жизненного цикла проекта.
- Глава 7 - Механизм рассмотрения жалоб.
- Глава 8 - Роли и обязанности.
- Глава 9 - Мониторинг и отчетность.

2.0 ПРИМЕНИМЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

Взаимодействие с заинтересованными сторонами в рамках проекта будет осуществляться в соответствии с требованиями национального законодательства Узбекистана, корпоративной политикой Votalia в области коммуникаций и взаимодействия, а также международными стандартами. В данном разделе подробно описаны законодательные, нормативные и корпоративные требования, относящиеся к взаимодействию с заинтересованными сторонами. Кроме того, в нем описаны стандарты международной передовой практики взаимодействия с заинтересованными сторонами, которые легли в основу разработки данного документа.

2.1 Национальное законодательство

Национальное законодательство Узбекистана гласит, что общественность должна быть проинформирована о Проекте и иметь возможность прокомментировать предоставленную информацию. Компания Votalia сообщит Министерству экологии, охраны окружающей среды и изменения климата Республики Узбекистан и соответствующим государственным органам о принятых мерах.

Требования к содержанию, порядку разработки и экспертизы документов по оценке воздействия на окружающую среду (ОВОС) регламентируются следующими законодательными актами Республики Узбекистан:

- Закон Республики Узбекистан № 754-XII от 09.12.1992 «Об охране окружающей среды»
- Закон Республики Узбекистан № 73-II от 25.05.2000 «Об аудите воздействия на окружающую среду»
- Положение «О государственной экологической экспертизе в Республике Узбекистан», утвержденное Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан № 491 от 31.12.2001 г.

- «О дальнейшем совершенствовании механизма оценки воздействия на окружающую среду», утвержденный Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан № 541 (2020).
- Закон об обращениях физических и юридических лиц № ЗРУ-378 от 03.12.2013 (новая редакция № ЗРУ-445 от 11.09.2017, новая редакция с последними изменениями от 11.03.2020).

Владелец проекта принимает все разумные меры в соответствии с этими законами и стандартами, чтобы свести к минимуму любые потенциальные нарушения общего баланса окружающей среды, включая, но не ограничиваясь, поверхность земли, недра, воздух, озера, реки, флору и фауну, сельскохозяйственные культуры и другие природные ресурсы.

Закон об обращениях физических и юридических лиц № ЗРУ-378 от 03.12.2013 (новая редакция № ЗРУ-445 от 11.09.2017, новая редакция с последними изменениями от 11.03.2020). Целью настоящего Закона является регулирование отношений в сфере обращений физических и юридических лиц (далее - обращения) в государственные органы и государственные учреждения (далее - государственные органы), а также к их должностным лицам. Статья 5 определяет заявления, предложения и жалобы как виды обращений, которые могут быть поданы в устной, письменной или электронной форме. Обращение, поступившее в государственный орган, организацию или их должностному лицу, подлежит регистрации в тот же день, а в случае поступления после окончания рабочего времени - на следующий рабочий день. Отказ в регистрации обращения не допускается. Регистрация устных обращений не требуется (статья 23). Статья 28 гласит, что обращение или жалоба рассматривается в течение пятнадцати дней со дня поступления в государственный орган, организацию или их должностному лицу, а в случае необходимости дополнительного изучения и (или) проверки - в течение одного месяца (в последнем случае информация предоставляется физическому или юридическому лицу, направившему обращение, в течение десяти дней). Было отмечено, что в соответствии с законом анонимные обращения не рассматриваются (статья 29).

Процедура национальной оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) регулируется Законом «Об экологической экспертизе» и Постановлением Кабинета Министров № 541 «О дальнейшем совершенствовании механизма оценки воздействия на окружающую среду от 07.09.2020 (последнее изменение № 774 от 27.12.2021). Постановление определяет требования к процессу ОВОС в Узбекистане. Согласно постановлению, государственная экологическая экспертиза - это вид экологической экспертизы, проводимой специализированными экспертными подразделениями в целях установления соответствия намечаемой деятельности экологическим требованиям и определения допустимости проведения экологической экспертизы.

Уполномоченным государственным органом в области государственной экологической экспертизы является [Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата](#). Проведение ГЭЭ осуществляется тремя специализированными экспертными подразделениями Министерства :

- 1) Центр государственной экологической экспертизы (ЦГЭЭ) Министерства проводит государственную экологическую экспертизу ОВОС объектов хозяйственной деятельности, отнесенных к I и II категориям воздействия на окружающую среду (высокого и среднего риска);
- 2) Центр государственной экологической экспертизы Республики Каракалпакстан проводит экологическую экспертизу ОВОС объектов хозяйственной деятельности, отнесенных к III и

IV категориям воздействия на окружающую среду (малоопасные и локальные воздействия);

- 3) Центр государственной экологической экспертизы областей и г. Ташкента - проводит экологическую экспертизу ОВОС объектов хозяйственной деятельности, отнесенных к III и IV категориям воздействия на окружающую среду (малоопасные и локальные воздействия).

Закон предусматривает четыре категории проектов:

- Категория I - «высокий риск воздействия на окружающую среду» (государственная экологическая экспертиза проводится Министерством экологии, охраны окружающей среды и изменения климата в течение 20 дней, необходимы все материалы ОВОС);
- II категория - «средний риск воздействия на окружающую среду» (государственная экологическая экспертиза проводится Министерством экологии, охраны окружающей среды и изменения климата в течение 15 дней, требуются все материалы ОВОС);
- III категория - «низкий риск воздействия» (государственная экологическая экспертиза проводится региональными отделениями Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата в течение 10 дней, требуются все материалы ОВОС);
- IV категория - «локальное воздействие» (государственная экологическая экспертиза проводится региональными отделениями Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата в течение пяти дней, требуется только проект ОВОС).

Виды деятельности I и II категорий воздействия на окружающую среду являются предпроектными и подлежат ГЭЭ, если проектная документация утверждена в установленном порядке на общественных консультациях. Порядок проведения общественных консультаций приведен в Приложении 3 Постановления Кабинета Министров № 541 «О дальнейшем совершенствовании механизма оценки воздействия на окружающую среду от 07.09.2020 (последнее изменение № 774 от 27.12.2021). В разделе 24 Постановления о государственной экологической экспертизе указана информация, которая должна содержаться в документации на каждом из этих этапов.

Три этапа ОВОС и их необходимые результаты кратко описаны ниже:

- **Этап I.** Проект Заявления о воздействии на окружающую среду (PZVOS - национальная аббревиатура) является первым этапом процесса оценки воздействия на окружающую среду и разрабатывается до принятия решения о реализации намечаемой или планируемой хозяйственной и иной деятельности. Проект Заявления о воздействии на окружающую среду рассматривается и утверждается на национальном уровне (для проектов, относящихся к категориям I и II) или на региональном уровне (для проектов, относящихся к категориям III и IV) при Министерстве экологии, охраны окружающей среды и изменения климата. Государственная экологическая экспертиза подтверждает категорию проекта и определяет основные вопросы, на которые бенефициар проекта должен обратить внимание на следующих этапах процесса экологической оценки и в ходе реализации проекта (строительных или реабилитационных работ).
- **Этап II.** Отчет о воздействии на окружающую среду (ZVOS - национальная аббревиатура) составляется в том случае, если проект был выявлен CSEE на этапе I и требует проведения дополнительных исследований или анализов. Отчет должен быть представлен в CSEE до утверждения технико-экономического обоснования проекта и, следовательно, до начала строительства.

- **Стадия III:** Отчет о последствиях для окружающей среды (**ZEP** - национальная аббревиатура) представляет собой заключительный этап процесса **SEE** и должен быть проведен до ввода проекта в эксплуатацию. В отчете подробно описываются изменения в проекте, внесенные в результате анализа государственной экологической экспертизы на первых двух этапах процесса ОВОС, комментарии, полученные в ходе общественных консультаций, экологические стандарты, применимые к проекту, и требования к экологическому мониторингу, связанные с проектом, а также основные выводы.

Разрешение государственной экологической экспертизы (Заключение ГЭЭ) является обязательным документом для финансирования проекта местными банками и другими кредиторами (раздел 18) на I и II этапах и для ввода проекта в эксплуатацию на III этапе национальной процедуры ОВОС.

Заключение государственной экологической экспертизы действительно в течение трех лет с даты его выдачи. Если объект не реализован в течение трех лет с даты выдачи Заключения ГЭЭ, его необходимо пересмотреть и повторно представить в Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата для пересмотра и утверждения.

Заключение ГЭЭ направляется в соответствующие районные (городские) контрольные инспекции в области экологии и охраны окружающей среды для контроля. Такие инспекции при Министерстве экологии, охраны окружающей среды и изменения климата осуществляют контроль за соблюдением требований и условий, указанных в Заключении ГЭЭ.

В Узбекистане общественные слушания в рамках ОВОС являются обязательными только для проектов, относящихся к I и II категории. Постановление № 541 описывает процедуру проведения общественных консультаций. Протокол общественных слушаний должен быть приложен к отчету по ОВОС. Данный проект относится к категории II. Поэтому он также требует проведения общественных консультаций в соответствии с национальным законодательством.

Объявление о проведении общественных консультаций с указанием даты, времени и места проведения должно быть сделано через местные средства массовой информации или распространено другим способом среди заинтересованных сторон не менее чем за 20 дней до начала мероприятия. В общественных консультациях должны принять участие не менее 10 заинтересованных сторон, если их менее 10, то общественные консультации должны быть перенесены на другой день. Владелец проекта должен представить Нетехническое резюме (НТС), включающее основные выводы оценки воздействия на окружающую среду и социальную сферу солнечного парка, как положительные, так и отрицательные.

Процесс проведения консультаций с общественностью должен состоять из 5 этапов:

- **Шаг 1.** Не менее чем за 30 дней до проведения общественных консультаций владелец проекта должен подготовить нетехническое резюме и представить его в местное отделение Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата ;
- **Шаг 2.** В течение 2 рабочих дней местное отделение Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата должно вынести решение о необходимости проведения общественных консультаций и уведомить соответствующий районный хокимият для организации общественных консультаций на территории проекта;
- **Шаг 3.** Районный (городской) хокимият как организатор встречи с общественностью должен согласовать с владельцем проекта дату, время и место проведения встречи в течение 1 рабочего дня, а еще через 2 рабочих дня проинформировать местное отделение Министерства экологии,

охраны окружающей среды и изменения климата и опубликовать объявление о предстоящей встрече на собственном сайте.

- **Шаг 4.** За 20 дней до встречи необходимо сделать объявления в местных СМИ или проинформировать местные заинтересованные стороны другими способами.
- **Шаг 5.** Через 5 рабочих дней организатор встречи с общественностью должен отправить владельцу проекта копию протокола встречи, а через 2 рабочих дня детали и протокол встречи с общественностью должны быть отправлены в местное отделение Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата .

2.2 Международные требования

Требования **Международной финансовой корпорации (МФК)** включают МФК Стандарт деятельности 1 устанавливает следующие требования и рекомендации по взаимодействию с заинтересованными сторонами:

- Взаимодействие с заинтересованными сторонами - это непрерывный процесс, который может в разной степени включать [...] анализ и планирование заинтересованных сторон, раскрытие и распространение информации, консультации и участие, механизм рассмотрения жалоб и постоянную отчетность перед затрагиваемыми сообществами (СД1 - пункт 25).
- Будет разработан и внедрен ПВЗС, который будет соответствовать рискам и воздействиям проекта и стадии его развития, а также учитывать особенности и интересы затрагиваемых сообществ (СД1 - пункт 27).
- Когда затрагиваемые сообщества подвергаются выявленным рискам и негативному воздействию проекта, проводится процесс консультаций, который предоставляет затрагиваемым сообществам возможность выразить свое мнение о рисках, воздействии и мерах по смягчению последствий проекта и позволяет клиенту рассмотреть его и ответить на него (СД1 - параграф 30).
- Масштабы и степень вовлеченности должны быть соизмеримы с рисками и негативным воздействием проекта и опасениями, высказанными затрагиваемыми сообществами (СД 1 - параграф 30).
- Процесс консультаций будет учитывать языковые предпочтения затрагиваемых сообществ, их процесс принятия решений и потребности обездоленных или уязвимых групп населения (СД1 - пункт 30).
- Для проектов, оказывающих потенциально значительное негативное воздействие, клиент проводит процесс информированных консультаций и участия (СД1 - параграф 31).
- Будет создан механизм рассмотрения жалоб для получения и содействия разрешению проблем и жалоб по поводу экологической и социальной деятельности клиента от затрагиваемых сообществ (СД1 - пункт 34).

Европейский банк реконструкции и развития (ЕБРР) изложил в своей Экологической и социальной политике (2019) требования по снижению воздействия и сопутствующее требование по эффективности (PR) 10. Таким образом, проект будет стремиться соответствовать требованиям этой политики.

Все проекты, финансируемые ЕБРР, должны быть построены таким образом, чтобы соответствовать требованиям Экологической и социальной политики ЕБРР (2019 г.), которая включает десять требований к результатам деятельности (PR) по ключевым направлениям экологической и социальной устойчивости, которые должны быть выполнены проектами, в том числе PR10 по раскрытию информации и взаимодействию с заинтересованными сторонами.

Экологическая и социальная политика ЕБРР определяет взаимодействие с заинтересованными сторонами как непрерывный процесс, включающий следующие элементы:

- a. Определение и анализ заинтересованных сторон;
- b. Планирование взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- c. Раскрытие информации;
- d. Значимые консультации и участие, ведущие к тому, что клиент учитывает в процессе принятия решений мнения затрагиваемых сторон по вопросам, которые их касаются;
- e. Эффективная процедура или механизм рассмотрения жалоб, и
- f. Постоянная отчетность перед соответствующими заинтересованными сторонами.

Процесс взаимодействия с заинтересованными сторонами должен начинаться на самой ранней стадии планирования проекта и продолжаться в течение всего срока его реализации. Важнейшим элементом процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами для обеспечения значимого и эффективного процесса консультаций является тщательное выявление всех вовлеченных заинтересованных сторон и изучение их проблем, ожиданий и предпочтений. Особое внимание следует уделить выявлению уязвимых заинтересованных сторон. Взаимодействие с этими группами заинтересованных сторон должно планироваться и осуществляться с особой тщательностью. Кроме того, ЕБРР требует, чтобы разработчик проекта создал и поддерживал эффективный механизм рассмотрения жалоб, гарантирующий, что любые жалобы заинтересованных сторон будут получены, рассмотрены и разрешены эффективно, быстро и своевременно.

3.0 ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ ПРОЕКТА

3.1 Выявление и картирование заинтересованных сторон

Всесторонняя идентификация заинтересованных сторон - важнейший компонент эффективного и надежного процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами. Точная идентификация заинтересованных сторон снижает риск возникновения недостатков в процессе взаимодействия с заинтересованными сторонами из-за недостаточного представительства заинтересованных сторон. Более широкая база заинтересованных сторон ограничивает риск того, что узкая группа заинтересованных сторон будет доминировать в процессе консультаций.

Выявление заинтересованных сторон - это непрерывный процесс, поэтому на разных этапах проекта будет продолжаться их поиск. Поэтому база данных заинтересованных сторон будет регулярно поддерживаться и обновляться с учетом хода работ по проекту.

Идентификация заинтересованных сторон была проведена на основе настольного исследования и предыдущих мероприятий, проведенных в ходе предварительного исследования для данного проекта, выполненного испанской консалтинговой компанией TYP SA в июне - июле 2021 года. Кроме того, для составления карты были использованы результаты предварительного посещения месторождения. Полевой визит был проведен с целью получения первичных исходных данных и сбора первых общих отзывов от местного населения посредством встреч с лидерами махаллей. Полевой визит состоялся 19 мая 2023 года. Поездка позволила получить более полное представление о текущих социально-экономических условиях в населенных пунктах, прилегающих к Проекту, и, следовательно, определить заинтересованные стороны, которые будут прямо или косвенно затронуты деятельностью по Проекту.

На данном этапе заинтересованные стороны были определены по категориям, которые потенциально могут быть затронуты; последующая подготовка и реализация мероприятий ПВЗС позволит получить более полное представление о конкретных заинтересованных сторонах в каждой категории. Выявление и картирование заинтересованных сторон - это непрерывный процесс, который будет продолжаться в течение всего жизненного цикла проекта, чтобы получить полную карту заинтересованных сторон, которая будет обновляться в течение всего жизненного цикла проекта. Ниже приводится таблица определения категорий заинтересованных сторон. Первоначальная идентификация заинтересованных сторон представлена в Таблица 1. Картографирование представлено в **Error! Reference source not found.** Как уже говорилось, она будет обновляться по мере осуществления деятельности.

Таблица 1 : Определение заинтересованных сторон

Категория заинтересованных сторон			
I уровень	II уровень	III уровень	
Правительство	Республиканский уровень	Министерство инвестиций и внешней торговли Узбекистана	
		Министерство энергетики	
		Национальная электросеть Узбекистана	
		Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата	
	Региональный уровень	Областной Хокимият Хорезмской области	
		Комитет по развитию шелководства и каракулеводства, Хорезмский Филиал	
		Насосная станция Навоийского горно-металлургического комбината (НГМК)	
		УрганчТрансГаз	
	Районный уровень	Тупроккалинский район Хокимият	
		Кадастровый офис Тупроккалинского района	
		Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата - Тупроккалинский районный филиал	
		Тупроккала Сувтаминот	
		Агентство культурного наследия Тупроккалинский районный филиал	
	CSO/ НПО	Республиканский и региональный уровень	НПО «Экофорум Узбекистана» - Национальный уровень
			Общество охраны птиц Узбекистана - национальный уровень
Хорезмский филиал Центра регионального экономического развития - Региональный уровень			
Хорезмский областной центр поддержки женщин и детей «Интербилим» - областной уровень			

Категория заинтересованных сторон		
		Служба консультационной поддержки сельских жителей Хорезмской области - региональный уровень
СМИ	Социальные сети	Местное телевидение
		Местные газеты
		Местные влиятельные блогеры, собственные новостные каналы в Telegram и Instagram.
Местные сообщества	Сообщество «Сарымай»	Администрация Махалли «Сарымай»
		Женский комитет «Сарымай»
		Сарымайские лидеры (уважаемые старейшины, религиозные деятели, женщины, владельцы бизнеса, учителя)
	Нукус маскани	Администрация Нукус Маскани
		Женский комитет «Нукус маскани
		Лидеры Nukus maskani (уважаемые старейшины, религиозные деятели, женщины, владельцы бизнеса, учителя)

3.2 Уязвимые группы

К уязвимым группам относятся те, кто в силу присущих им характеристик, как ожидается, будет несоразмерно затронут Проектом или будет менее способен справиться с его воздействием и, следовательно, требует особого внимания в процессе консультаций. На протяжении всего жизненного цикла проекта и связанных с ним процессов взаимодействия с заинтересованными сторонами особое внимание должно уделяться уязвимым группам (включая женщин и меньшинства), уязвимым семьям и отдельным лицам.

Социальное воздействие часто по-разному воспринимается мужчинами и женщинами. Вместо того чтобы проводить отдельный гендерный анализ, целью взаимодействия с заинтересованными сторонами в рамках оценки социального воздействия будет учет гендерных аспектов на всех этапах. Аналогичным образом должны быть выявлены и учтены вопросы и проблемы меньшинств.

Ниже представлен список групп, которые могут оказаться уязвимыми или неблагополучными по отношению к Проекту, основанный на результатах проведенного базового социально-экономического исследования. Этот список будет уточняться в ходе взаимодействия с заинтересованными сторонами.

- Домашние хозяйства, возглавляемые женщинами, и вдовы: Женщины, являющиеся вдовами и главами домохозяйств, могут быть более уязвимы к воздействию Проекта, чем мужчины, из-за ограниченных возможностей трудоустройства и более низкой заработной платы.
- Люди, не имеющие права собственности на землю и дома: могут оказаться в невыгодном положении в отношении компенсации за любое воздействие, связанное с приобретением земли.

- Домохозяйства с инвалидами, как правило, находятся в более неблагоприятном экономическом положении, так как инвалид не может обеспечить жизнедеятельность домохозяйства и требует дополнительного ухода и внимания. Кроме того, этим домохозяйствам может быть сложнее добраться до медицинских учреждений на этапе строительства Проекта из-за закрытия и объезда дорог.
- Пожилые люди: могут испытывать больше трудностей с участием в собраниях, пониманием воздействия проекта и преодолением вызванных им изменений.

В ОВОС и СС будут определены меры по снижению воздействия, необходимые для того, чтобы избежать непропорционального воздействия Проекта на уязвимые группы населения. В ходе реализации ПВЗС также будут осуществляться специальные мероприятия или меры, обеспечивающие полное взаимодействие с этими категориями заинтересованных сторон.

4.0 ПРЕДЫДУЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ

4.1 Вовлечение на этапе определения объема работ

В июне - июле 2021 года испанская консалтинговая компания TYPESA, привлеченная МФК для оказания технических, экологических и социальных консультационных услуг по поддержке развития солнечных проектов для правительства Узбекистана (ПУ), провела предварительные мероприятия по взаимодействию с местными заинтересованными сторонами в Хоринском зм районе и Тупроккалинском районе. Эти мероприятия были направлены на информирование заинтересованных сторон о проекте, получение информации об объекте и его окрестностях, выявление потенциальных воздействий и сбор информации об ожиданиях и опасениях заинтересованных сторон в отношении проекта.

Цели консультации были следующими:

- Представьте солнечный проект, его местоположение, компоненты и роль МФК
- Представьте цели миссии по проверке
- Сбор исходной информации; и
- Соберите информацию об их мнениях, ожиданиях и опасениях относительно проекта.

Сайт Таблица 2 Ниже приведены основные мероприятия по взаимодействию, проведенные на сегодняшний день.

Таблица 2 : Предыдущие мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
29 июня 2021 / Областной хокимият	Хокимият Хорезмской области / Хоким Хорезмской области (г-н Фархад Эрманов), заместитель хокима по инвестициям и внешней торговле (г-н Шавкат Туляганов).	Полуструктурированное интервью	Хокимият Хорезмской области сообщает, что планируемая площадка завода ФЭ в настоящее время находится на балансе Комитета по развитию шелководства и каракульского овцеводства и что эти земли (295 га) по согласованию с Комитетом будут возвращены в земли

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
			государственного резерва и предоставлены для реализации проекта.
29 июня 2021 / Тупроkkalинский район	Хокимият Тупроkkalинского района / Хоким Тупроkkalинского района, Хорезмской области (г-н Алишер Салаев), заместитель хокима по инвестициям и внешней торговле. и начальники отделов инвестиций и внешней торговли, строительства, кадастра, районного отделения Министерства культуры и Комитета по охране окружающей среды.		Хокимият Тупроkkalинского района окажет поддержку проекту, предоставив необходимую информацию, выделив землю и другие ресурсы. Районный Хокимият помог команде определить другие заинтересованные стороны, связанные с заводом ФЭ: населенные пункты, расположенные в радиусе 5 км, а также официальных и неофициальных пользователей участка.
29 июня 2021 / Тупроkkalинский район	Хокимият Тупроkkalинского района / первый заместитель хокима (г-н Отабек Абдиримов) и другие представители	Полуструктурированное интервью	После того как был проведен обзор проекта, описаны предстоящие работы и поддержка, необходимая администрации, состоялся визит на объект вместе с официальными лицами. Выбранный участок под солнечную батарею и ЛЭП не находятся на балансе районного Хокимията земель запаса.
29 июня 2021 г. / Тупроkkalинский район	Нукус маскани и Сарымай Махалля / Сарымайское сельское собрание: Даулетмурат Дидаров - председатель; Махима Гаипова - заместитель председателя по гендерным и социальным вопросам. Махаллинское собрание «Нукус Масканы»: Реджеп Джумаев - председатель; Зебо	Полуструктурированное интервью	Представители деревни отметили, что участок не представляет интереса для местных жителей, поскольку это не орошаемая каменная местность с очень скудной растительностью. Территория никогда не использовалась местными жителями для возделывания сельскохозяйственных культур или для заселения. Эпизодические пастбищные работы происходят ежегодно в апреле-мае, когда пастухи возвращаются в деревню с пастбищ, расположенных

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
	Джуманиязова - заместитель председателя по развитию махалли и предпринимательству.		<p>дальше и представляющих лучшие возможности для выпаса. Местные жители собирают на участке камни для строительства стен амбаров и подвалов. Однако производство шлакоблоков практикуется реже. Для выпаса скота и сбора камней имеются обширные территории, и влияние проекта в этом отношении для местного населения очень незначительно.</p> <p>Представители деревни поинтересовались потенциальным воздействием солнечного проекта на местных жителей, таким как солнечная радиация, отражение света и т.д., если таковое будет иметь место. Они будут рады любым дополнительным возможностям трудоустройства в связи с реализацией и эксплуатацией проекта для местных жителей, поскольку безработица здесь является серьезной проблемой.</p>
29 и 30 июня 2021 года / Тупрокаллинский район	Хорезмский областной и Тупрокаллинский районный филиал Министерства культуры / Главный специалист филиала Министерства культуры Хорезмской области (Шерзодбек Ибрагимович); руководитель филиала Министерства культуры в городе Хива (Алишер Ходжаев); руководитель филиала Министерства культуры в Тупрокаллинском	Полуструктурированное интервью	<p>Члены группы встретились с региональными специалистами и рассказали им о солнечном проекте и его местоположении. Они предоставили группе полный список объектов культурного наследия, расположенных Хорезмской области, и помогли найти ближайшие объекты культурного наследия к заводу ФЭ.</p> <p>Результаты показали, что в радиусе 2 км от территории проекта нет никаких культурных объектов.</p>

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
	районе (Уткир Рузибаев)		
29 и 30 июня 2021 года / Сайт проекта	Хорезмское и Тупроккалинское управление кадастра / Руководитель Тупроккалинского районного кадастрового управления (г-н Темур Алимов).	Полуструктурированное интервью	Руководитель кадастрового бюро Тупроккалинского района сопровождал Группу во время посещения объекта и предоставил ей копии официального документа о собственности на землю и полную подробную карту массива Гурлан, где расположена площадка завода ФЭ.
30 июня 2021 / Звонки и общение в Telegram	Комитет по развитию шелководства и каракулеводства, Хорезмский филиал/ Руководитель Комитета по развитию шелководства и каракулеводства, Хорезмский филиал (г-н Рашид Абдуллаев); Руководитель кластера овцеводства Хорезмской области при Комитете (г-н Биродар Курбонов)....	Полуструктурированное интервью	Команда проекта связалась с главой комитета через телеграмму в режиме онлайн (во время посещения объекта он находился в Баку, Азербайджан), после ознакомления с проектом, его местоположением и компонентами, они сообщили, что уже связались с хокимиятом Хорезмской области по вопросам земли, которая будет выделена для завода ФЭ, и они не возражают против возврата 300 га, так как выделенные земли не представляют ценности для выпаса скота, а также потому, что в этом районе имеются обширные территории для выпаса скота (в общей сложности 40 500 га были переданы им в 2020 году).
29 сентября 2021 года / Тупроккалинский район	Заместитель хокима Тупроккалинского района (г-н Зафарбек Матчанов)	Полуструктурированное интервью	На основании запрошенных дополнительных встреч с местным населением, заместитель хокима организовал встречи с представителями местной администрации Тупроккалинского района, расположенного недалеко от территории проекта, главой Сарымайской махалли (глава Нукусской махалли был недоступен). Также заместитель хокима связался с ответственными

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
			специалистами Узсувтаминота и проинформировал их о встрече по проекту.
29 сентября 2021 года / Тупроккалинский район	Районный филиал «Узсувтаминот» (организация питьевого водоснабжения) / директор Насриддин Колонадаров и маркетолог Алишер Оллаберганов)	Полуструктурированное интервью	<p>Специалист НБТ открыл карту участка ФЭ с четкими границами и обсудил возможные проблемы, связанные с участком ФЭ. Также директор Узсувтаминота проинформировал о ходе строительства двух резервуаров для хранения воды общим объемом 1000 м³. В настоящее время ведется строительство водопроводной сети в двух махаллях, которое планируется завершить к сентябрю 2022 года. Также будет построена насосная станция с очистными сооружениями, административное здание и мини-подстанция. Мощности хватит для двух деревень и улучшит ситуацию для 1 965 домохозяйств.</p> <p>Специалист НБТ спросил директора о возможности подключения проекта к водопроводу. Директор отметил две основные проблемы, связанные с подключением планируемой солнечной электростанции: во-первых, водоснабжение сел является для них приоритетом, и они не уверены, что смогут обеспечить непрерывную подачу требуемого количества воды на электростанцию; во-вторых, чтобы пройти по главной дороге республиканского значения, руководители проекта должны обратиться в Министерство транспорта, а получить разрешение на перекрытие главной дороги не так-то просто.</p> <p>Таким образом, основным вариантом реализации проекта будет обращение к</p>

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
			руководителям насосной станции НГМК с просьбой подключиться к их системе водоснабжения, а затем построить собственное очистное сооружение и использовать эту воду. Далее необходимо согласовать этот вариант с соответствующими специалистами проекта, МЭ и руководителями НГМК.
30 сентября 2021 года / Тупроккалинский район	Первый заместитель хокима Тупроккалинского района (г-н Отабек Абдиримов - первый заместитель хокима Тупроккалинского района и г-н Хамдам Рагимов - начальник отдела строительства Тупроккалинского района)	Полуструктурированное интервью	Местное правительство сообщило, что готово поддержать проект. Кроме того, главная рекомендация, которую они предложили, - нанимать работников из местного населения.
30 сентября 2021 года / Тупроккалинский район	Руководители насосной станции Навоийского горно-металлургического комбината (НГМК) (начальник Фархад Юсупов и инженер станции Саттор Дустмурадов)	Полуструктурированное интервью	Проект может быть подключен к магистральному трубопроводу. Но вся деятельность и связь будет осуществляться через Навоийский горно-металлургический комбинат (НГМК). Также проекту сообщили, что вода в магистральном трубопроводе - техническая, с мутностью до 25 мг/л. Всю остальную необходимую информацию мы должны запросить у Навоийского горно-металлургического комбината, если это потребуется проекту.
30 сентября 2021 г. / Сарымай Махалля	Члены общины Махалли Сарымай (5 местных жителей (5 женщин) и глава села Сарымай)	Полуструктурированное интервью	Основное беспокойство местных жителей вызывало воздействие проекта на окружающую среду (пыль, потенциальная радиация). Из-за высокого уровня безработицы местные жители заинтересованы в новых рабочих местах, которые будут открыты для них на этапах строительства и эксплуатации проекта. Кроме того, если

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	Тип консультации	Основные замечания, рекомендации и опасения, высказанные заинтересованными сторонами
			<p>проект поможет построить спортивный центр и другие объекты инфраструктуры в деревне.</p> <p>В целом, местные жители были рады услышать о проекте, так как каждая инвестиционная работа приносит развитие этой области, и у них есть подобный опыт сотрудничества благодаря работе АБР над дорогой А380.</p>
30 сентября 2021 года /Сарымай	Подрядчик резервуаров для хранения воды вблизи сел Сарымай и Нукус (г-н Искандер Азизов)	Полуструктурированное интервью	Г-н Искандер Азизов сообщил, что они завершат все работы в следующем году. Сейчас они работают над обновлением ТЗ, так как большая часть территории очень каменистая и им нужна дополнительная техническая поддержка.
30 сентября 2021 года /Тупроккалинский район	Директор Национального природного парка Хорезмской области (г-н Атаназар Отанаджанов)		Директор Национального парка предложил координировать все работы через Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата и Национальный парк. Он также сообщил команде, что поддержит проект. Кроме того, он представил список животных и растений Национального парка.
19 мая 2023 года/ Сарымай и Нукус Маскани	Помощник хокима села Сарымай (ССО Правительства Узбекистана в каждую общину) - Асад Комилов Глава СГМ Сарымай - Дидаров Давелтмурод Глава СГМ Нукус Маскани - Реджеп Джумаев	Личная встреча	Информирование заинтересованных сторон о предстоящих работах. Сбор обновленных социально-экономических данных обоих сообществ.

Вовлечение в процесс подготовки ОВОС и СС

В ходе процесса ОВОС и СС деятельность по взаимодействию была направлена на охват более широкого круга заинтересованных сторон по сравнению с этапом определения объема работ, а

также на продолжение взаимодействия по каналам, установленным на этапе определения объема работ. Целью процесса ОВОС и СС было информирование и информирование заинтересованных сторон о ходе реализации проекта, а также сбор от них отзывов, необходимых для оценки воздействия и определения мер по снижению воздействия. Основные мероприятия, проведенные в рамках процесса ОВОС и СС, включали в себя встречу с общественностью и интервью с ключевыми информаторами с конкретными заинтересованными сторонами. Краткое описание этих двух мероприятий приведено ниже.

4.2.1 Встреча с общественностью в июне 2023 г.

Общественное собрание было проведено 7 июня 2023 года. Собрание было проведено в целях соблюдения требований законодательства Республики Узбекистан о процедуре ОВОС, согласно которому до завершения процедуры ОВОС по согласованию с местными органами власти проводятся общественные консультации; также собрание было проведено в соответствии с требованиями международных стандартов. Встреча проходила в школе № 11 города Сарымай, которая является известным и легкодоступным объектом для двух населенных пунктов проекта ЗВ - Сарымай и Нукус маскани. Встреча проходила в период, когда обучение прерывается на время каникул, поэтому встреча не помешала обычной учебной деятельности. Встреча была организована в сотрудничестве с местными властями (районным хокимиятом). Местные жители были проинформированы о встрече через глав махалей и местных хокимиятов.

На встрече присутствовало около 50 членов общины, в том числе около 10 женщин. Кроме того, присутствовали следующие представители местных органов власти и учреждений:

- Председатель Сарымай Махалля;
- Председатель Нукус Маскани Махалля;
- Представители хокимията Тупроққалинського района:
- Министерство природных ресурсов. Управление экологии Тупроққалинського района, представитель инспекционного отдела.

Встреча была проведена сотрудниками НБТ и Вольталии; язык встречи - узбекский, иностранные сотрудники Вольталии помогали с переводом. Информация о проекте была представлена участникам в виде презентации (см. ПРИЛОЖЕНИЕ 7.1 «Презентация для общественных собраний»), в которой описывались основные характеристики проекта, его местоположение, общий график, процесс ОВОС и СС и предварительное описание ожидаемых воздействий. Также была представлена информация о механизме рассмотрения жалоб и каналах связи с разработчиком проекта. После презентации состоялась сессия вопросов и ответов, открытая для всех участников.

В ходе встречи участники не высказывали особых опасений по поводу проекта и его потенциального воздействия на этапе строительства и эксплуатации. По общему мнению, проект был воспринят участниками положительно. Основные вопросы, заданные участниками, касались возможностей трудоустройства в результате реализации проекта и возможных выгод для местного населения. Участников интересовало, сколько рабочих мест будет создано на этапе строительства, будет ли отдаваться приоритет при трудоустройстве представителям местного населения и планируется ли проведение обучающих мероприятий для представителей местного населения.

Сотрудники НБТ вели протокол встречи, а участникам было предложено подписать журнал посещаемости. После проведения собрания официальная форма, включающая протокол и

журнал регистрации присутствия, была подготовлена НБТ в соответствии с узбекским законодательством и передана в Министерство экологии и хокимият Тупроққалинского района. Эта форма приведена в ПРИЛОЖЕНИИ 7.2 «Журнал регистрации общественных собраний для национальных органов власти».

Новости о встрече были предоставлены Тупроққалинским районом через публичный телеграм-канал, на который подписаны многие члены местных общин.

Фотографии со встречи представлены ниже.



Рисунок 2: Фотографии встречи с общественностью, состоявшейся в Сарымае 7 июня 2023 года.

4.2.2 Интервью с ключевыми информантами

В ходе работы над ОВОС и СС был проведен ряд интервью с ключевыми информаторами. Целью этих мероприятий был сбор первичной информации, необходимой для подготовки базового социально-экономического исследования отчета ОВОС и СС. Интервью проводились с использованием открытых вопросов, в которых интервьюерам предлагалось предоставить необходимые данные и обсудить с каждым из них темы, относящиеся к его сфере деятельности или компетенции. Информанты для интервью отбирались таким образом, чтобы обеспечить сбор информации на местном уровне или по конкретным темам, необходимым для описания социально-экономического профиля пострадавших сообществ. Эти интервью также представляли собой возможность вовлечения, поскольку участников информировали о проекте и его ходе и приглашали оставить свои отзывы.

В таблице ниже приведен список проведенных интервью с ключевыми информантами и обсуждаемые вопросы.

Стол 3: Список интервью с ключевыми информантами, проведенных в ходе подготовки ОВОС и СС

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	
19 мая 2023 года/ Сарымай и Нукус Маскани	Помощник хокима села Сарымай (ССО от Правительства Узбекистана до каждого населенного пункта) - Асад Комилов Сарымай СГМ Глава - Дидаров Давелтмурод Глава СГМ Нукус Маскани - Реджеп Джумаев	Встреча была проведена с целью информирования местных властей о начале процесса ОВОС и СС и обсуждения организационных моментов для проведения собрания общестственности.
7 июня 2023 года Местное сообщество Нукус маскани	Первый заместитель хокима Тупраккалинского района (г-н Гайрат Мадияров)	Во время встречи команда проекта проинформировала их о проекте, его местоположении и этапах строительства. Также были обсуждены вопросы, связанные с выделением земли, работой водопровода, проходящего по территории проекта, и продувочного газопровода, проходящего рядом с территорией проекта. По итогам встречи заместитель хокима Тупраккалинского района пообещал приложить все усилия для поддержки проекта, предоставить необходимую информацию, выделить землю и другие ресурсы.
8 июня 2023 года Местное сообщество Нукус маскани	Председатели местных сообществ (председатель ЖК «Нукус маскани» г-н Раджеп Джумаев и председатель ЖК «Сарымай» г-н Даулетмурат Дидаров)	Во время встречи команда проекта проинформировала их о проекте, его местоположении и целях. Были проведены консультации по следующим аспектам: средства к существованию и использование природных ресурсов, землевладение и землепользование, использование территории проекта, здравоохранение, образование, жилье, доступ к участку и транспорту, водоснабжение, санитария и энергетика, уязвимые группы и гендерные отношения. Обсуждались возможные воздействия на их деятельность,

Дата / место	Заинтересованная сторона (организация / имя контактного лица)	
		<p>средства к существованию и основные объекты, а также возможные меры по смягчению последствий. Кроме того, проектная группа выяснила их мнения, ожидания и опасения относительно проекта.</p> <p>Представители деревни отметили, что участок не представляет интереса для местных жителей, так как это не орошаемая скалистая местность с очень скудной растительностью. Эта территория никогда не использовалась местными жителями для выращивания сельскохозяйственных культур или создания поселений.</p> <p>Они будут рады любым дополнительным возможностям трудоустройства в ходе реализации и эксплуатации проекта для местных жителей, поскольку безработица является здесь серьезной проблемой.</p>
<p>8 июня 2023 года Местное сообщество Нукус маскани</p>	<p>Заместитель местного медицинского центра - г-н Исмоил Джуманазаров</p>	<p>Встреча состоялась 8 июня 2023 года с заместителем главного врача местного медицинского центра. В ходе консультации специалист NBT рассказал о планах и мероприятиях проекта. Кроме того, были заданы вопросы о деятельности центра и о распространенных заболеваниях на территории района.</p>

4.2.3 Встреча с общественностью в ноябре 2023 года

Вторая встреча с общинами была проведена в Сарымайской местной школе № 11 утром 9 ноября, 2023 года.

По сравнению с последним проведенным мероприятием число участников почти удвоилось, составив в общей сложности около 80 человек только из общин, причем 40% из них были женщинами, а 60% - мужчинами. Члены общин были разных возрастов, хотя молодых участников было меньше.

В заседании приняли участие следующие лица:

- Команда «Votalia»:
 - Келли Клутербек, директор по развитию
 - Кароль Понтаис, менеджер по развитию в Узбекистане
 - Марго Худайер, региональный сотрудник по вопросам экологии и безопасности
 - Ойбек Аманов, координатор ОТ и ТБ
 - Зухра Шарипова, социальный советник

- Посольство Франции в Узбекистане
 - Клотильда Броньяр
 - Ян Росквиэль
- ЕБРР
 - Луис Колле, специалист по охране окружающей среды
- WSP
 - Сесилия Мейтланд Хериот, руководитель проекта, ОВОС и СС
 - Nazar Business and Technology LLC
 - Сергей Ким, руководитель отдела ОТОСБ
- Местное представительство
 - Вновь избранный Хоким Хорезмской области;
 - Махалля «Сарымай» (Раджеп Джумаев) и махалля «Нукус маскани» (Даулетмурат Дидаров);
 - Директор школы и большинство членов школьного персонала;
 - Члены сообщества.

Во время этой встречи членов общины поприветствовали, а затем компания Votalia предоставила им обновленную информацию о ходе реализации проекта. Повторения информации, представленной на предыдущей консультации, удалось избежать, чтобы не утомлять заинтересованные стороны. Вновь избранный губернатор также подтвердил свою поддержку проекта и подчеркнул важность проектов такого типа в регионе.

Затем членам общины была предоставлена возможность задать вопросы. Все вопросы касались возможности или вероятности найти работу в рамках проекта.

Заинтересованные стороны были разочарованы, поскольку члены общины рассказали, что в этом районе были разработаны другие проекты, в рамках которых им были обещаны рабочие места, но они так и не были реализованы. Ожидания местных жителей в отношении возможностей трудоустройства были восприняты как критический момент. Во избежание разочарования/разочарования заинтересованных сторон потребуется тщательное управление этими ожиданиями.

Фотографии со встречи представлены ниже.



Рисунок 3: Фотографии встречи с общественностью, состоявшейся в Сарымае 9 ноября 2023 года.

Во время этого мероприятия WSP и ЕБРР имели возможность провести небольшую частную встречу с обоими махаллями и директором школы, чтобы узнать о впечатлениях от проекта, ожидаемых последствиях, любых опасениях, уроках, извлеченных из предыдущих проектов в этом районе, любых жалобах, возникших в результате других проектов в этом районе и притока рабочих и т.д. Они не

высказали никаких претензий, критики или беспокойства в отношении здоровья и безопасности населения, экологии, средств к существованию или аспектов перемещения. Их основная озабоченность была связана с возможностями трудоустройства в связи с проектом. Махалли рассказали, что члены общины ежедневно приходили в их офис, чтобы спросить о возможностях трудоустройства в связи с проектом. Они упомянули, что начали составлять список кандидатов, заинтересованных в трудоустройстве, но потом отказались от этой затеи, поняв, что он должен был охватить большинство жителей города, включая женщин и молодое поколение.

5.0 СТРАТЕГИЯ И ТЕХНИКА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Для проведения эффективного процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами всех уровней в рамках проекта может быть использован целый ряд методик, представленных в таблице 3 ниже. Эти методы являются одними из наиболее распространенных, используемых в процессах взаимодействия с различными целями и задачами. Приведена информация об эффективности метода в местном контексте. Конкретные мероприятия по вовлечению, которые планируется провести в рамках Проекта, были выбраны из приведенной ниже таблицы и описаны для различных этапов Проекта в главе 0.

Таблица 4: Методы взаимодействия с заинтересованными сторонами

Техника помолвки	Цели	Эффективность методик в местных условиях
Информационные доски	<p>Разместить информацию о проекте в административных зданиях махаллей «Сарымай» и «Нукус маскани», а также вдоль главной дороги. Информация, размещенная на досках, будет включать в себя:</p> <p>Общие сведения о проекте, включая обновления на различных этапах;</p> <p>Маршруты отклонений и организация движения во время строительства;</p> <p>Механизм рассмотрения жалоб и контакты;</p> <p>Другая соответствующая информация, которую заинтересованные стороны сочтут полезной.</p> <p>Дополнительные информационные щиты, информирующие население о конкретных мероприятиях, будут размещаться по мере необходимости.</p>	Высокий
Веб-сайт проекта	<p>Представлять информацию о проекте и обновлять информацию о ходе работ.</p> <p>Раскрыть отдельные дополнительные ОВОС и СС документы.</p> <p>Предоставьте инструкцию и контактные данные, чтобы связаться с Votalia.</p> <p>Предоставьте форму подачи жалобы.</p>	Средний
Радио, газеты и другие средства массовой информации	<p>Распространение информации о проекте среди широкой аудитории, в том числе за пределами территории проекта.</p>	Средний

Техника помолвки	Цели	Эффективность методики в местных условиях
	<p>Информирование заинтересованных сторон о консультациях и общественных собраниях.</p> <p>Информирование заинтересованных сторон об обновлениях проекта.</p>	
Общественные собрания	<p>Представлять и распространять информацию о проекте среди большой аудитории заинтересованных лиц.</p> <p>Дайте возможность группе заинтересованных лиц высказать свои мнения и соображения.</p> <p>Стройте отношения с сообществами.</p>	Высокий
Встречи «один на один»	<p>Узнайте мнения и взгляды конкретных заинтересованных сторон.</p> <p>Предоставьте заинтересованным сторонам возможность свободно обсуждать деликатные вопросы.</p> <p>Установите личные отношения.</p> <p>Обеспечить участие уязвимых групп.</p> <p>Обсудите меры по снижению воздействия с заинтересованными сторонами, которые будут затронуты в большей степени.</p> <p>Устранение жалоб, высказанных заинтересованными сторонами.</p>	Высокий
Обсуждения в фокус-группах и интервью с ключевыми информантами	<p>Дайте возможность небольшим группам высказать свои взгляды, мнения и целевую информацию.</p> <p>Стройте отношения с сообществами.</p> <p>Используйте руководство по проведению интервью для фокус-групп, чтобы облегчить обсуждение.</p> <p>Зафиксируйте ответы и мнения заинтересованных сторон.</p>	Средний
Неофициальные встречи с заинтересованными сторонами на территории проекта	<p>Делитесь информацией о графике проекта и планом ежедневных работ по проекту.</p> <p>Постоянно информировать заинтересованные стороны о ходе работ.</p>	Высокий
МРЖ коробки	<p>Установите в обеих общинах ящики МУЖ для сбора жалоб и обращений, в том числе анонимных.</p>	Средний

6.0 ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ в течение жизненного цикла проекта

На протяжении всего жизненного цикла проекта будет проведен ряд мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами, чтобы убедиться, что они хорошо понимают деятельность, которая будет осуществляться в рамках проекта, ожидаемое воздействие на каналы, доступные для связи с Voltage. Взаимодействие также предоставит заинтересованным сторонам возможность высказать свои замечания и вопросы, которые владелец проекта учтет при реализации проекта.

Деятельность по взаимодействию будет осуществляться, как правило, на узбекском языке, который широко распространен и понятен на территории проекта. Письменные коммуникационные материалы могут быть подготовлены на узбекском и русском языках. Votalia обеспечит, чтобы персонал, задействованный в мероприятиях по взаимодействию, владел узбекским и другими местными языками.

Все проведенные мероприятия должны быть зарегистрированы с помощью реестра и формы, описанных далее в главе 0.

Представленную ниже программу следует рассматривать как ориентировочную, поскольку по мере реализации проекта в нее могут быть внесены изменения, касающиеся мероприятий и заинтересованных сторон, на основе результатов предыдущих мероприятий и отношений, сложившихся с различными группами заинтересованных сторон. Изменения в программе должны быть определены и согласованы между Офисом по связям с населением (ССО) и руководством (полное описание ролей и обязанностей по реализации данного плана представлено в разделе 0 настоящего документа).

6.1 Вовлечение во время раскрытия информации по ОВОС и СС

Деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами на этапе раскрытия информации ОВОС и СС будет основываться на результатах и уроках, извлеченных из деятельности, проведенной на этапе подготовки ОВОС и СС. Поэтому приведенная ниже программа является ориентировочной и будет в дальнейшем обновляться. Общественные консультации должны быть проведены, как описано в разделе 2.1, в соответствии с Постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан №541. В дальнейшем это будет определено на основе результатов предыдущих встреч с общественностью.

Таблица 5: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами в ходе раскрытия информации ОВОС и СС

Заинтересованные стороны	Техника обречения	Цель	Место и частота	Ответственная сторона
Сотрудники администрации махаллей Сарымай и Нукус маскани	Раскрытие нетехнической информации старостам деревень	Предоставление нетехнического резюме председателям махаллей и информирование местных общин о наличии документа	Офисы СГМ Сарымай и Нукус маскани Один раз на этапе раскрытия информации	Votalia
Местное население, проживающее в зоне влияния проекта.	Плакаты и брошюры	Представлять обновленную информацию о проекте и график работ. Текущее воздействие проекта Представить отчет ОВОС и СС и определить меры по снижению воздействия. Представьте механизм рассмотрения жалоб.	Офисы СГМ Сарымай и Нукус маскани и вдоль дороги Один раз в течение ОВОС и СС раскрытие.	Областной Хокимият и Votalia

Заинтересованные стороны	Техника обречения	Цель	Место и частота	Ответственная сторона
		Предоставьте контактную информацию. Укажите указания для доступа к нетехническому резюме.		
Местное население, проживающее в зоне влияния проекта. Местные, национальные и международные НПО	Сайт	Опубликуйте отчет ОВОС и СС и все документы, подготовленные в процессе ОВОС и СС.	На сайте проекта при раскрытии информации ОВОС и СС	Votalia
Все заинтересованные стороны	Встреча с общественностью в соответствии с национальным законодательством	Представлять обновленную информацию о проекте и график работ. Текущее воздействие проекта Представить отчет ОВОС и СС и определить меры по снижению воздействия. Представьте механизм рассмотрения жалоб. Предоставьте контактную информацию. Укажите указания для доступа к нетехническому резюме.	Деревня Сарымай, один раз до реализации проекта.	Районный Хокимият и Votalia.

6.2 Участие на этапе строительства

Деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами на этапе строительства будет основываться на результатах и уроках, извлеченных из мероприятий, проведенных на предыдущих этапах. Поэтому приведенная ниже программа является ориентировочной и будет в дальнейшем обновляться.

Таблица 6: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе строительства

Заинтересованные стороны	Техника обречения	Цель	Место и частота	Ответственная сторона
Жители Махаллей Сарымай и Нукус Маскани	Информационные стенды	Предоставьте общую информацию о проекте в терминах Укажите контактную	Общественные щиты в деревнях и на въезде на стройплощадку.	Votalia

Заинтересованные стороны	Техника обречения	Цель	Место и частота	Ответственная сторона
		информацию о механизме рассмотрения жалоб		
Жители махаллей Сарымай и Нукус Маскани	Общественные встречи с населением, потенциально подверженным воздействию	Представьте обновленную информацию о проекте и график строительных работ. Присутствие сотрудников проекта во время строительства. Привлечение внимания к экологическим, социальным вопросам и вопросам безопасности Узнайте мнения и взгляды.	Сарымайская школа №11 По крайней мере, один раз в начале этапа строительства.	Votalia
Местные организации и заинтересованные лица Местные, национальные и международные НПО	Сайт	Периодически предоставляйте новости и обновленные документы.	На веб-сайте проекта на этапе строительства.	Votalia
Местные власти, школы и религиозные лидеры	Встречи тет-а-тет	Представьте обновленную информацию о проекте и график строительных работ. Представить сотрудников проекта во время строительства. Узнать мнения и взгляды.	Город Питнак (адм. центр Тупроккалинского района) и село Сарымай По мере необходимости.	Votalia
Подрядчики и субподрядчики	Индивидуальные встречи, тренинги и ознакомительные занятия	Представьте обновленную информацию о проекте и график строительных работ. Информирование о проекте План управления окружающей средой	Во время вводного инструктажа.	Votalia

6.3 Вовлечение на этапе эксплуатации

Ответственность за проведение мероприятий по взаимодействию на этапе эксплуатации возложена на компанию Volitalia, которая будет отвечать за взаимодействие на этом этапе проекта. Таким образом, приведенная ниже программа является ориентировочной и будет в дальнейшем обновляться.

Таблица 7: Предлагаемая программа взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе эксплуатации проекта

Заинтересованные стороны	Метод вовлечения	Цель	Место и частота	Ответственная сторона
Жители махаллей Сарымай и Нукус Маскани	Общественное собрание.	Обсудите вопросы и проблемы, возникшие на начальном этапе работы. Найдите согласованные решения возникших проблем.	Деревня Сарымай Два раза в год после запуска проекта.	Volitalia
Главы махаллей Сарымай и Нукус маскани помощники хокима Сарымай и Нукуса Маскани (ССО Правительства Узбекистана)	Встречи с заинтересованными сторонами на территории проекта.	Обсудите вопросы и проблемы, возникшие на начальном этапе работы. Найдите согласованные решения возникших проблем. Обсудить КСО проекты, которые компания может поддержать	Сарымай и Нукус маскани, хотя бы раз в месяц ССО должны посещать каждый СГМ	Volitalia
Местные власти, школы и религиозные лидеры	Встречи тет-а-тет	Представьте обновленную информацию о проекте и график строительных работ. Представить сотрудников проекта во время строительства. Узнать мнения и взгляды.	Город Питнак (адм. центр Тупроққалинського району) и село Сарымай по мере необходимости.	Volitalia

7.0 МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

Внешний Механизм рассмотрения жалоб в рамках Проекта (Внешний МРЖ) применяется к проектированию, строительству, эксплуатации и техническому обслуживанию Проекта. Он включает в себя процедуры рассмотрения внешних жалоб, поданных любым Затрагиваемым лицом (ЗЛ), Затрагиваемой общиной (ЗО) и заинтересованными сторонами, которые хотят подать жалобы или выразить озабоченность, претензии или предложения в отношении деятельности по Проекту или на территории Проекта (в пределах и за пределами Социальной зоны влияния (ЗВ)¹ и обеспечить их своевременное разрешение.

Эта процедура Внешнего МРЖ полностью соответствует данному Плану и гарантирует, что все соответствующие и заинтересованные стороны, ЗО /ЗЛ, а также любые маргинализованные, обездоленные или уязвимые группы могут получить доступ к этой услуге [**Voltaia Grievance Management Tool**]. Она обеспечивает основу для получения, регистрации, облегчения и разрешения любых жалоб, поданных любым лицом или группой лиц путем подачи официальной формы жалобы (распространенной во всех местных магазинах и автозаправочных станциях), электронной почты, письма, SMS или на веб-сайте, которые будут должным образом получены, обработаны и разрешены в согласованные сроки.

Внешний МРЖ соответствует требованиям международных кредиторов (МФК Good Practice Note on Addressing Grievances from Project Affected Communities, 2009 и МФК CAO Advisory Note: A Guide to Designing and Implementing Grievance Mechanisms for Development Projects), то МРЖ должен быть создан сразу после вступления проекта в силу и реализован на самой ранней стадии, которая должна быть задолго до начала реализации проекта в соответствии с надлежащей международной отраслевой практикой (GIP).

Сайт Внешнего МРЖ соответствует национальному законодательству Узбекистана, которое включает в себя следующее:

- Закон «Об обращениях физических и юридических лиц» (Постановление Кабинета Министров № 445, 2017).
- Закон о внесении изменений и дополнений в Закон Республики Узбекистан «О запросах граждан и юридических лиц» (№ 445, от 11 сентября 2017 г.)
- Меры по дальнейшему усилению работы с проблемами граждан (№ 5633, от 17 января 2019 г.)
- Меры по улучшению положения махаллей в работе, связанной с проблемами граждан (№ 5700, от 2 апреля 2019 г.)
- Дополнительные меры по обеспечению верховенства Конституции и закона, усилению общественного контроля и повышению правовой культуры в обществе (№ 4551, от 13 декабря 2019 г.)
- Закон Республики Узбекистан «О персональных данных» от 2 июля 2019 г. № ЗРУ-547 (вступил в силу 1 октября 2019 г.) и соответствующие поправки (2021 г.)

Жалобы принимаются по следующим каналам:

- Ящик для жалоб: Для того чтобы можно было анонимно подать жалобу, на всей территории Проекта, включая все точки доступа, рабочие поселки или жилые помещения для рабочих, если это

¹ Согласно ОВОС и СС, социальная зона - это территория радиусом 5 км, включающая все социальные рецепторы.

применимо, и связанные с ними объекты, должно быть установлено достаточное количество ящиков для жалоб. Ящики для жалоб должны располагаться скрытно и вдали от всех камер наблюдения.

- Электронная почта: Адреса электронной почты сотрудников отдела по работе с жалобами Votalia будут указаны на информационных досках (sarimay@votalia.com).
- Почтовый адрес (письмо): 100060, г. Ташкент, Мирабадский район, ул. Шахрисабз, квартал 5А
-
- Личная подача: непосредственно в офисе социального консультанта
- SMS: на выделенный адрес МРЖ солнечного парка «Сарымай»: +998933161631;
- Номер телефона: на выделенный Внешний МРЖ Sarimay Solar Park: +998933161631;
- Сайт компании: Внешний МРЖ будет опубликован на сайте Sarimay Solar (www.Sarimaysolar.com) до финансового закрытия;
- Устно: Это должно быть сделано социальному советнику или соответствующему подрядчику/субподрядчику.

Команда управления проектом отвечает за публикацию и распространение механизма рассмотрения жалоб в рамках ЗВ, включая информирование о механизме рассмотрения жалоб ЗЛ/ЗО и других заинтересованных сторон, а также за обеспечение функционирования и эффективности Внешнего МРЖ на протяжении всего жизненного цикла проекта. ЗЛ/ЗО будут ознакомлены с Внешним МРЖ, включая внутренний механизм рассмотрения жалоб (внутренний МРЖ)², который они могут использовать для получения компенсации, включая, при необходимости, обращение к административным или судебным процедурам, а также к механизмам рассмотрения жалоб Кредиторов.

Процедуры Внешнего МРЖ³, формы жалоб и ящики для жалоб должны быть представлены населению, проживающему на территории ЗВ, и соответствующим заинтересованным сторонам в ходе общественных консультаций, ФГД и ИКИ (интервью с ключевым информатором) с целью повышения осведомленности и продвижения процедур рассмотрения жалоб в рамках проекта. Представитель(и) компании, включая социального советника, должны заверить участников общественных консультаций, что жалобы по любому аспекту или вопросам приветствуются, и любые поднятые вопросы будут рассмотрены с высокой степенью заботы и конфиденциальности в своевременной и удовлетворительной манере. Участники и общественность должны быть проинформированы о других доступных им внешних механизмах рассмотрения жалоб, таких как механизмы рассмотрения жалоб кредиторов, механизмы рассмотрения жалоб *махаллей*, включая другие доступные государственные административные и судебные процедуры.

Следующие материалы Внешнего МРЖ должны присутствовать и рекламироваться в государственных и частных учреждениях (где это разрешено) на территории проекта и быть доступными для ЗЛ/ЗО и соответствующих/заинтересованных заинтересованных сторон:

² Внутренний МРЖ будет использоваться для рассмотрения жалоб от персонала Проекта, включая персонал ПЗС-подрядчика/субподрядчиков. ЗЛ/ЗО должен быть осведомлен о Внутреннем МРЖ и Внешнем МРЖ, которые будут использоваться на протяжении всего жизненного цикла проекта.

³ Внешний МРЖ (Механизм рассмотрения жалоб населения) был представлен заинтересованным сторонам проекта в ходе общественных консультаций, проведенных в процессе ОВОС и СС, в июне 2023 года и ноябре 2023 года.

- Плакаты о внешнем механизме рассмотрения жалоб, содержащие инструкции по заполнению форм жалоб и сроки рассмотрения жалоб, включая расположение ящиков для жалоб на территории проекта; и,
- Информация о том, как получить доступ к бланкам жалоб (указание на местонахождение и способ доступа к ним в режиме онлайн с веб-сайта).

Информация, переданная заинтересованным сторонам, включает следующее:

- Общие принципы работы Внешнего МРЖ;
- **Какие** льготы могут получить заявители на сайте Внешнего МРЖ;
- **Когда**, где и как заинтересованные стороны проекта могут подавать жалобы;
- **Кто** отвечает за прием и реагирование на жалобы; и,
- Характер ответа, на который могут рассчитывать заинтересованные стороны, включая сроки.

Компания должна обеспечить, чтобы общая информация о процедурах и формах Внешнего МРЖ, включая инструкции по подаче жалоб и сроках их рассмотрения, была доступна на всех местных языках, легкодоступна и понятна всем заинтересованным сторонам. Плакаты Внешнего МРЖ должны быть размещены на рекламных щитах, местных досках объявлений или коммуникационных потоках, доступны в точках входа на объект, опубликованы на сайте компании (www.sarimaysolar.com) и в местных каналах Telegram Messenger.

Процесс рассмотрения жалоб предусмотрен процедурой Внешнего МРЖ, которая будет представлена ЗЛ/ЗО и всем заинтересованным сторонам в ходе всех запланированных мероприятий по взаимодействию .

Вся информация, касающаяся жалоб, будет храниться в Votalia в конфиденциальном порядке с использованием соответствующих методов хранения и будет доступна только ответственным лицам, указанным в разделе 80. Информация может быть доступна другим ответственным лицам в Votalia, в особых случаях и только если это необходимо для разрешения жалобы. Информация не будет передаваться внешним сторонам, включая подрядчиков и субподрядчиков, если это не требуется в соответствии с законодательством Узбекистана. Информация о жалобах передаваемая внешним сторонам для целей отчетности (см. раздел 90 идентификации лиц или групп, обращающихся к Внешнему МРЖ).

8.0 РОЛИ И ОБЯЗАННОСТИ

В этом разделе описывается организационная структура и функции управления в Volitalia, ответственные за взаимодействие с заинтересованными сторонами:

- Менеджер проекта (РП) отвечает за контроль и координацию всей деятельности, связанной с привлечением заинтересованных сторон. Руководитель проекта отвечает за следующие виды деятельности:
 - Убедитесь, что все аспекты взаимодействия с заинтересованными сторонами являются постоянным пунктом повестки дня всех руководителей высокого уровня, и что все действия, вытекающие из управленческих решений, осуществляются с учетом участия заинтересованных сторон;
 - Определите необходимые ресурсы для эффективной реализации данного ПВЗС;
 - Присутствовать на встречах заинтересованных сторон с членами технической группы и следить за тем, чтобы ответы и запросы заинтересованных сторон в адрес технических групп поступали в согласованные сроки.
 - Принятие последующих мер по любым жалобам и несоответствиям, несоблюдению или отклонению от требований настоящего Плана.
- Социальный советник отвечает за поддержку реализации Внешнего МРЖ. Социальный советник отвечает за следующие виды деятельности:
 - Получать, регистрировать и обрабатывать жалобы;
 - Свяжитесь с заявителем, если потребуются дополнительные разъяснения;
 - Объясните заявителю процесс и сроки выполнения остальных этапов процедуры и сообщите, как будет рассматриваться жалоба.
 - Обеспечить конфиденциальность жалобы с момента ее подачи и проинформировать заявителя о том, что жалоба может быть подана анонимно, если заявитель этого пожелает.
 - Поддерживать связь с заявителем с момента получения жалобы (прием) и до ее закрытия.
 - Убедитесь, что жалоба/жалоба четко сформулирована/проверена и полностью понята без каких-либо двусмысленностей;
 - Общение/верификация с заявителем в соответствии с предпочтительным способом общения, указанным в форме жалобы.
 - Внесите эту информацию в форму жалобы и отправьте ее заявителю согласованным способом (например, по электронной почте, факсу или аналогичным способом), чтобы он подписал ее и отправил обратно. В этом случае все дополнения также будут объяснены заявителю в устной форме.
 - Завершите этот осмотр и расследование

- Определите первопричину жалобы, выясните, правильна ли жалоба или нет, определите необходимые действия для решения проблемы и сроки их выполнения (если применимо).
 - В случае жалоб, требующих особого внимания, социальный советник имеет право повышать уровень ответственности
 - Убедитесь, что весь персонал проекта, включая ПЗС подрядчика/субподрядчиков, прошел обучение по содержанию данной процедуры;
 - Убедитесь, что сообщество и заинтересованные стороны, затронутые проектом, полностью ознакомлены с содержанием данной процедуры, включая порядок подачи жалоб;
 - Подготовьте и подайте все формы жалоб;
 - Выступать посредником при рассмотрении всех жалоб, поступающих на сайт по надлежащим каналам;
 - Предоставьте всю необходимую информацию в соответствии с данной процедурой при подаче жалобы;
 - Обеспечить простое, быстрое и окончательное разрешение жалоб; и,
 - Если жалоба не разрешена, Приемник должен помочь Жалобщику найти другой способ подать жалобу во внешние инстанции.
- Куратор социальных объектов отвечает за контроль и координацию всех мероприятий, связанных с взаимодействием с заинтересованными сторонами. РП отвечает за следующие виды деятельности:
- Контроль и реализация данного плана;
 - Обеспечить соответствие социальных компонентов проекта настоящему Плану, требованиям разрешений, местному законодательству и требованиям кредиторов;
 - Обеспечение взаимодействия с заинтересованными сторонами в ходе строительства в соответствии с требованиями кредитора и национальными нормами.
 - Контроль и управление работой сотрудника по связям с общественностью и обеспечение правильной реализации плана взаимодействия с заинтересованными сторонами и механизма рассмотрения жалоб;
 - Рассмотрение жалоб с помощью процедур Внешний МРЖ/Внутренний МРЖ и обеспечение принятия мер по исправлению ситуации в соответствии с механизмом;
 - Поддерживать связь с местными властями по вопросам, связанным с населением, и передавать информацию владельцу проекта, руководителю проекта, куратору экологического и социального объектов;
 - Убедитесь, что все аспекты взаимодействия с заинтересованными сторонами являются постоянным пунктом повестки дня всех руководителей высокого уровня, и что все действия, вытекающие из управленческих решений, осуществляются с учетом участия заинтересованных сторон;

- Определите необходимые ресурсы для эффективной реализации данного ПВЗС;
- Присутствовать на встречах заинтересованных сторон с членами технической группы и следить за тем, чтобы ответы и запросы заинтересованных сторон в адрес технических групп поступали в согласованные сроки.
- Принятие последующих мер по любым жалобам и несоответствиям, несоблюдению или отклонению от требований настоящего Плана.
- Сотрудник по связям с общественностью (ССО) отвечает за реализацию мероприятий по взаимодействию; эта должность играет важную роль в качестве внутреннего агента по социальным вопросам и вопросам, связанным с заинтересованными сторонами, в организации Voltaia. Сотрудник ССО будет ежедневно находиться на объекте во время строительства. По возможности, ССО должен быть членом местного сообщества, чтобы обеспечить более легкое общение и отношения с заинтересованными сторонами. В обязанности ССО входит следующее:
 - Разработка, реализация и мониторинг всех мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами, включенных в настоящий план.
 - Поддерживать связь с сообществами и заинтересованными сторонами для обеспечения их общего участия в соответствии с указаниями настоящего Плана.
 - Организовывать и участвовать во всех проводимых мероприятиях по взаимодействию.
 - Регулярно обновлять ПВЗС в сотрудничестве с РП и руководством.
 - Регулярно обновлять карту заинтересованных сторон и другие базы данных, используемые в контексте процесса взаимодействия.
 - Проведение брифингов и поддержка технических групп на встречах с заинтересованными сторонами.
 - Внедрение и координация механизма рассмотрения жалоб, а также контроль за его повседневной работой.
 - Подготавливать периодические отчеты в соответствии с указаниями главы 0.

Роли и обязанности, описанные выше, могут быть адаптированы к организационной структуре Voltaia, несмотря на то, что все указанные задачи должным образом возложены на ответственное лицо. Ответственность за реализацию проекта будет возложена на Voltaia. Все сотрудники, назначенные для работы с заинтересованными сторонами, должны быть квалифицированы для выполнения поставленных задач. При необходимости персонал будет проходить соответствующее обучение, чтобы обеспечить его пригодность к работе.

Консультант по ОВОС оказывает поддержку компании Voltaia на начальных этапах взаимодействия. Консультант E&S готовит первую версию ПВЗС и отвечает за непосредственное выполнение или поддержку Voltaia в выполнении действий по привлечению в процессе ОВОС и СС, как указано в разделе **Error! Reference source not found.** По окончании процесса ОВОС и СС консультант по ООС и СС подготовит обновленную версию ПВЗС, которая будет включать основные результаты деятельности по вовлечению, проведенной на данном этапе.

Другим подрядчикам и субподрядчикам не будет позволено самостоятельно проводить или организовывать мероприятия по вовлечению. Кроме того, работникам подрядчиков и субподрядчиков не будет разрешено собирать жалобы от отдельных лиц или групп, вместо этого они должны будут перенаправлять их в официальный канал подачи; работники должны быть надлежащим образом проинформированы об этом аспекте во время вводного инструктажа. Однако подрядчики и субподрядчики могут привлекаться компанией Voltaia к конкретным мероприятиям по взаимодействию по мере необходимости и к реализации мер по урегулированию в рамках механизма рассмотрения жалоб.

9.0 МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ

9.1 Ведение учета процессов

Очень важно вести тщательный учет мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами и связанных с ними коммуникаций на протяжении всего жизненного цикла проекта. Надежное ведение документации не только позволяет достоверно отразить весь процесс, но и служит показателем соответствия процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами требуемой нормативной базе, политике и принципам.

Voltaia будет отвечать за ведение учета в специальной базе данных всех мероприятий, проводимых в рамках взаимодействия с заинтересованными сторонами. Процесс ведения учета будет включать следующие аспекты:

- Выявление и картирование заинтересованных сторон, периодически обновляемое;
- Реестр мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами с указанием каждого проведенного мероприятия, включая место проведения, участников, раскрытую информацию и результаты мероприятия. По согласованию с заинтересованными сторонами необходимо сделать фотографии каждого мероприятия и соответствующим образом хранить их;
- Копии всех коммуникационных материалов, распространенных среди заинтересованных сторон;
- Подготовка периодических отчетов;
- Предыдущий ПВЗС-версии.

9.2 Мониторинговые мероприятия

ПВЗС будет периодически пересматриваться компанией Voltaia и обновляться по мере необходимости. Постоянный мониторинг реализации корпоративного ПВЗС будет осуществляться в течение всего жизненного цикла проекта для проверки эффективности проведенных мероприятий и выявления изменений, необходимых для внесения в программу деятельности, используемые методы вовлечения, а также роли и обязанности. Мониторинг ПВЗС будет осуществляться посредством экологического и социального аудита/надзора, проводимого ответственной организацией. Ориентировочный перечень мероприятий по аудиту и надзору должен включать:

- Правильная реализация этого ПВЗС;

- Соблюдение периодичности и планового графика работ, указанных в ПВЗС;
- Своевременная и эффективная отчетность.

Внутренний аудит также проверяет:

- Проверка реестра мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами на предмет правильности заполнения;
- Пересмотр карты заинтересованных сторон для обеспечения постоянного обновления списка;
- Проверка периодических отчетов на предмет правильности их составления.

9.3 Кроме того, Внешний МРЖ будет подвергаться внутреннему мониторингу, как указано в соответствующем документе. Внутренняя отчетность

ССО будет отвечать за связь с руководством Votalia на регулярной основе и по мере необходимости, чтобы информировать об общем ходе реализации Плана и получать консультации в случае необходимости.

Votalia будет составлять отчет раз в полгода и один раз по окончании строительных работ. Отчеты будут содержать следующую информацию:

- Общие данные о количестве и типологии выполняемых работ;
- Посещаемость и отзывы заинтересованных сторон;
- Возникли проблемы и критические вопросы;
- Состояние работы механизма рассмотрения жалоб и выявленные критические проблемы;
- Корректирующие действия, предпринятые в рамках плана и графика;
- Решения должны приниматься по согласованию с руководством.

Отчеты будут предоставляться руководству Votalia и любым другим сторонам, которые сочтут это необходимым. Эти отчеты рассматриваются как инструмент для периодического информирования внутренних заинтересованных сторон о ходе выполнения мероприятий, а также как инструмент, помогающий принимать соответствующие решения. Если в ходе реализации Плана возникают критические вопросы по взаимодействию, требующие немедленного решения, ССО проводит консультации с руководством для согласования соответствующих действий. Затем это будет отражено в периодическом внутреннем отчете.

9.4 Внешняя отчетность

Для продолжения тесных отношений с внешними заинтересованными сторонами рекомендуется, чтобы Votalia готовила специальные отчеты для информирования их о деятельности проекта. Следующая информация будет представлена в соответствующем формате:

- Результаты деятельности по экологическому мониторингу;

- Результаты деятельности по взаимодействию с заинтересованными сторонами, с описанием проведенных инициатив и основных возникших вопросов;
- Информация и данные о жалобах (в анонимной форме);
- Данные о занятости местного населения и местных закупках (при наличии); и
- Любая другая необходимая информация для внешних заинтересованных сторон.

Отчет будет составляться один раз в год на этапе строительства Проекта и один раз по окончании этапа строительства; периодичность отчетности на этапе эксплуатации будет определяться компанией Votalia на основании результатов предыдущих вовлечений и проведенных мероприятий по отчетности. Отчет будет доступен для заинтересованных сторон на веб-сайте проекта, по запросу и в ходе мероприятий по взаимодействию.